

Принято решением педагогического совета
ПОУ Орловский учебный центр
ДОСААФ России

Утверждаю:
Начальник ПОУ Орловский учебный центр ДОСААФ России

Протокол № 10 от 18.07.2016

«19» 07



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 24866E02BEAC4834575E89AFCB14D7F
Владелец: ПОУ «ОРЛОВСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ДОСААФ РОССИИ»
Действителен с 11.10.2021 до 11.01.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Учреждении.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в Профессиональном образовательном учреждении «Орловский учебный центр Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (далее – учреждение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в учреждении.

1.3. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

1.4. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

1.5. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией учреждения по согласованию с педагогическим советом на:

- реализацию программы развития учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- ремонтно-строительные работы в учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;

- благоустройство территории;
 - содержание и обслуживание техники;
 - на поощрение обучающихся;
 - на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий
 - технических средств обучения
 - мебели, инструментов и учебного оборудования
 - канцтоваров и хозяйственных материалов
 - наглядных пособий
 - средств дезинфекции;
 - обеспечение безопасности обучающихся в период образовательного процесса
- либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения.

1.6. Физические лица вправе осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия.

2.1. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.2. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользованных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.4. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

3.2. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном выполнении работ и оказании услуг (добровольческая деятельность), в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий входящих в план работы школы на год.

3.3. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на счет учреждения. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие в безналичном порядке, вносятся физическими и юридическими лицами через кредитные организации, учреждения почтовой связи в установленном порядке.

3.6. Добровольные пожертвования и целевые взносы, поступающие от физических лиц в виде наличных денежных средств также могут вноситься в кассу учреждения с оформлением квитанции.

3.7. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования, и ставится на баланс учреждения.

Договором пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества

3.8. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями и целевыми взносами осуществляет руководитель учреждения в соответствии с утвержденной сметой, согласованной с педагогическим советом школы.

4.2. Расходование привлеченных средств учреждением должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного пожертвования и целевого взноса, определенном физическими или юридическими лицами, либо педагогическим советом школы.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.1. Педагогическим советом школы осуществляется контроль за переданными учреждению добровольными пожертвованиями и целевыми взносами.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов учреждение обязано ежегодно представлять письменные отчеты об использовании средств педагогическому совету.

5.3. Начальник учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

6. Особые положения.

6.1. Запрещается вовлечение несовершеннолетних учащихся учреждения в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и школой.

6.2. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований.