

Принято решением
педагогического совета
ПОУ «Орловский учебный центр
ДОСААФ России» с учетом мнения совета
обучающихся

Утверждаю:
Начальник ПОУ «Орловский учебный
центр ДОСААФ России»

Протокол № 1 от 27.10.2021 г.

А.В. Сытов
Приказ от «28» октября 2021 г. № 63 § 2

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет процедуру зачета в Профессиональном образовательном учреждении «Орловский учебный центр Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (далее Учреждение) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (сторонних организациях).

1.2. Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. *Зачет* - это способ зачитывания Учреждением учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики других образовательных организаций на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

1.4. Положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. N 292 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- устава Учреждения.

2. Процедура зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики.

2.1. Зачет результатов освоения учебных дисциплин может производиться для слушателей, обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации;
- изучающих учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики в других организациях по собственной инициативе.

2.2. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики по предметам:

- базового цикла;
- специального цикла;
- профессионального цикла;

2.3. Освоение обучающимися предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

2.4. Зачет результатов освоения обучающимися предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики осуществляется при одновременном выполнении следующих требований:

- предметы, дисциплины (модули), практики входят в учебные планы Учреждения;
- название учебных предметов, дисциплин (модулей) и практик совпадает полностью или по содержанию с изучаемой;
- объем предметов, дисциплин (модулей) и практик по предыдущему образованию соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемой программы;

2.5. Для зачета результатов освоения дисциплин обучающийся пишет заявление (Приложение 1) на имя начальника образовательной организации. В заявлении указываются:

- ФИО заявителя;
- точное (полное) название учебных дисциплин;
- наименование программы, по которой обучался; год изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации;
- объем дисциплин в учебном плане сторонней образовательной организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись заявителя

2.6. К заявлению прилагается документ (документы), заверенный подписью руководителя и печатью образовательной организации, в которой проводилось обучение, содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- курсы (курс), год (годы) изучения;
- объем часов по учебной дисциплине (предмету) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней образовательной организации;
- оценки (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.7. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, и случаев, при которых проводится оценивание, форм его проведения, приведена в Приложении 3.

По результатам рассмотрения заявления начальник Учреждения принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной учебной дисциплины в сторонней образовательной организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящим требованиям.

2.8. О принятом решении руководитель образовательной организации издает приказ и информирует заявителя под роспись в течение пяти рабочих дней (Приложение 2).

2.9. В случае принятия:

- решения «а» начальник Учреждения издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины;
- решения «б» начальник Учреждения ставит на заявлении резолюцию «Отказать».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Начальнику ПОУ Орловский учебный центр
ДОСААФ России
Сытову А.В.

от _____
(ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть мне, обучающемуся по программе подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств категории _____, следующие дисциплины, изученные в сторонней образовательной организации:
наименование организации:

_____, имеющей юридический адрес

1. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме _____(часов), оценка)

2. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме _____(часов), оценка)

3. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме _____(часов), оценка)

4. _____
(название дисциплины, год обучения, в объеме _____(часов), оценка)

Обучался по программе _____

Справка, в которой указывается результат освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке зачета результатов освоения
обучающимися учебных предметов,
курсов, дисциплин (модулей), практики
в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность.

**Общероссийская общественно-государственная организация «Добровольное общество содействия
армии, авиации и флоту России»**
Орловское региональное отделение ДОСААФ России
Профессиональное образовательное учреждение Орловский учебный центр ДОСААФ России

Юр.адрес:302005, г. Орел, Карачевское шоссе, 50А

тел., факс 8 (4862) 72-31-72, 72-36-63

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

№ _____

О зачете результатов освоения
дисциплин обучающимся (наименование курсов,
группа) ФИО

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ПОУ Орловский учебный центр ДОСААФ России, Положением о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней образовательной организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся (наименование курсов, группа) ФИО дисциплины с оценками:
 - 1.1. _____
 - 1.2. _____
 - 1.3. _____
2. Ведущему преподавателю группы до «__» _____ 20__ г. внести необходимые записи в личное дело ФИО.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Приложения:

Заявление _____ Ф.И.О. на 1 листе.

Справка сторонней образовательной организации на 1 листе.

Начальник ПОУ Орловский
учебный центр ДОСААФ России

А.В. Сытов

С приказом ознакомлены:
Подпись Фамилия Дата

ПРОЦЕДУРА

установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (ее части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, и случаев, при которых проводится оценивание, форм его проведения

Настоящая процедура разработана в целях реализации действующего в ПОУ «Орловский учебный центр ДОСААФ России» Положения о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Общие положения.

Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Руководитель образовательной организации принимает решение о зачете при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планиваемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

2. Определение соответствия.

Руководитель образовательной организации, при решении вопроса соответствия результатов обучения учитывает мнение заместителя начальника по УПЧ, представителя педагогических работников. При этом, при определении соответствия результатов обучения рассматриваются (сопоставляются):

- названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. Названия учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, могут текстуально не совпадать, но быть равнозначным или включающим соответствующее наименование;
- количество часов (зачетных единиц) на изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. Объем пройденного обучения также может не совпадать, но должен позволять достигнуть планируемых результатов;
- формы промежуточной аттестации (и ее оценивания);
- возможности зачета результатов, полученных по программам разного уровня, видов и

направленности.

Зачет может быть осуществлен в отношении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (их частей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация, поскольку зачетные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы. Однако зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой аттестации).

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

3. Оценивание результатов обучения

В случаях, когда произвести установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы только на основании представленных документов затруднительно или невозможно, а также при давности документов об образовании 5 лет и более организация может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы. Оценивание не является обязательным при проведении зачета, проводится по усмотрению организации. Оценивание осуществляется по результатам устного тестирования обучающегося заместителем начальника по УПЧ в присутствии руководителя образовательной организации и представителя педагогических работников по системе: зачтено/не зачтено и отражается в соответствующей Ведомости.